# **Anexa 4: Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității**

## 

## **A Criterii de verificare a conformității administrative**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate. | * Cererea de finanțare respectă formatul standard din Ghidul Solicitantului și este însoțită de toate anexele solicitate. * Totodată, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, se verifică existența acordului de parteneriat care trebuie să respecte formatul indicat prin Ghidul Solicitantului și să fie asumat de reprezentanții legali ai partenerilor. | **Anexe solicitate:**   1. **Acordul de parteneriat** 2. **Declarație de asumare responsabilitate pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite**     1. **pentru serviciile educaționale pentru antepreșcolari**: minimum 1 an de la finalizarea implementării proiectului |
| 2. | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal? | * Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia. |  |

## **A3.2. Criterii de verificare a eligibilității**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***A. Eligibilitatea solicitantului şi a partenerilor*** | | | |
| A1 | Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului? | * Solicitantul și partenerii trebuie să facă parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în prezentul Ghid * Solicitantul a implementat cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului[[1]](#footnote-1) * Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă (conform algoritmului prezentat în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* * Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri. * Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă (Prin activități relevante se înțeleg unele dintreactivitățile 1-6 (secţiunea 1.3. Tipuri de activități sprijinite) și care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte | **Tipuri de solicitanți/ parteneri eligibili**  Solicitanți eligibili:   1. Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și agenții, structuri/alte organisme aflate în subordinea/coordonarea MEN şi alte organisme publice cu atribuţii în domeniul educației şi formării profesionale, inclusiv asigurarea calității în învățământul preuniversitar   Parteneri eligibili   1. Agenții, structuri/alte organisme aflate în subordinea/coordonarea MENCȘ şi alte organisme publice cu atribuții în domeniul educației şi formării profesionale, inclusiv asigurarea calității în învățământul preuniversitar; 2. Instituții de învățământ (ISCED 0-2) acreditate, publice şi private, din rețeaua școlară națională 3. Furnizori de servicii de orientare, consiliere, mediere școlară şi servicii alternative, publici şi privați; 4. Autoritățile publice locale cu atribuții în domeniul educației de nivel preuniversitar; 5. ONG uri; 6. Parteneri sociali din învățământul preuniversitar (ex. organizații sindicale). |
| A2 | Solicitantului/partenerii trebuie să îndeplinească condițiile specifice de eligibilitate aferente prezentului apel de proiecte |  | NA |
| ***B. Eligibilitatea proiectului*** | | | |
| B1 | Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)?[[2]](#footnote-2) | * Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare. | * Declarația de evitare a dublei finanțări |
| B2 | Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului? | * Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi prezentului Ghid | **Indicatori - persoane**  **Vor fi verificate respectarea valorilor minime ale:**   * Indicatorilor de realizare și de rezultat imediat  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Obiectivul specific** | **Categorie de grup țintă** | **Pentru grupul țintă cu domiciliul stabil** încele 7 regiuni mai puțin dezvoltate ale României | **Pentru grupul țintă cu domiciliul stabil în** regiunea dezvoltată a României | | **OS 6.2.** | Antepreşcolari | **6.000** | **1.200** | | Părinți/tutori ai antepreșcolarilor | **2.000** | **500** | | **OS 6.6.** | Personal didactic din învățământul preuniversitar de nivel antepreșcolar (ISCED 0); | **1.200**  \*Sunt acceptate combinații din una, mai multe sau toate cele 5 categorii enunțate, în funcție de specificul nevoilor de formare continuă a personalului didactic. | **1.000**  \* Sunt acceptate combinații din una, mai multe sau toate cele 5 categorii enunțate, în funcție de specificul nevoilor de formare continuă a personalului didactic. | | Manageri școlari din învățământul preuniversitar de nivel antepreșcolar (ISCED 0); | | Personalul partenerilor sociali în educație, inclusiv din ONG-uri | | Personal de sprijin din școli de nivel antepreșcolar (ISCED 0); | |
| B3 | Grupul țintă este eligibil? | * Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid | Grupul țintă al proiectului:   1. Antepreşcolari; 2. Părinți/tutori. 3. Personal didactic din învățământul preuniversitar de nivel antepreșcolar (ISCED 0); 4. Personal de sprijin din școli de nivel antepreșcolar (ISCED 0); 5. Manageri școlari din învățământul preuniversitar de nivel antepreșcolar (ISCED 0);   (conform capitolul 1.6. din ghidul solicitantului condiții specifice) |
| B4 | Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului? | * Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se înscrie în limitele stabilite în prezentul Ghid |  |
| B5 | Durata proiectului | * Durata de implementare este de maximum 36 luni. |  |
| B6 | Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea, inclusiv limitarea cheltuielilor de tip FEDR la maximum prevăzut în Ghidul Solicitantului? | * Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în prezentul Ghid * Cheltuielile de tip FEDR trebuie să se încadreze în limita de 10%. | * Minimum 60% din cheltuieli de tip FEDR aferente cheltuielilor directe trebuie să fie destinate măsurilor directe destinate grupului țintă; * Cheltuielile privind formarea profesională inițială și/sau continuă a personalului didactic nu vor putea depăși 10% din valoarea eligibilă a proiectului. * Cheltuielile privind pilotarea resurselor didactice aferente curriculum-ului național obligatoriu pentru învățământul antepreșcolar în creșe pilot vor reprezenta maxim 40% din valoarea eligibilă a proiectului și vor avea o durată de minim 11 luni. * Cheltuielile privind *Sprijinirea familiilor în îndeplinirea rolului de parteneri în experiența educațională timpurie a copiilor lor* nu poate fi mai mare de 10% din valoarea totală eligibilă aprobată pentru activitatea de baza, respectiv *Pilotarea resurselor didactice aferente curriculum-ului național obligatoriu pentru învățământul antepreșcolar*. * Cheltuielile indirecte vor fi decontate ca finanțare forfetară de maxim 15% din costurile directe cu personalul care nu fac obiectul subcontractării. |
| B7 | Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare? | * Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE/ ILMT, buget național și contribuție proprie) | Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare minimă pentru fiecare membru al parteneriatului |
| B8 | Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii? | * Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în prezentul Ghid |  |
| B9 | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? | * Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* | Se va verifica respectarea măsurilor minime de informare și publicitate la nivelul proiectului conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.* |
| B10 | Proiectul trebuie să îndeplinească criteriile de eligibilitate specifice prezentelor apeluri de proiecte |  | **Nu sunt eligibile proiectele care:**   * Nu includ toate punctele cuprinse în cerințele pentru elaborarea unui cadru instituțional și de curriculum național obligatoriu pentru învățământul antepreșcolar detaliate la pct. 1.3.1. din cadrul prezentului ghid. * Creează facilități segregate (în special creșe) sau nu se adresează segregării, în cazul în care aceasta problemă este identificată; * Nu se implementează la nivel național; * Nu vor implica în activitățile proiectului un grup țintă format din antepreșcolari în proporție de 20% provenind din zone rurale, respectiv de 20% ante preșcolari roma (cele două proporții pot fi aplicabile cumulativ prin participarea la proiect a unor antepreșcolari roma din mediul rural). * Conțin activități de acompaniere, ca măsuri majoritar detaliate și bugetate, a căror valoarea depășește limita de 10% din valoarea totală eligibilă aprobată pentru activitatea de baza, respectiv Pilotarea resurselor didactice aferente curriculum-ului național obligatoriu pentru învățământul antepreșcolar;   Nu includ activități de formare profesională continuă destinate personalului didactic cu o tematică legată de dezvoltarea unor competențe specifice corelate cu furnizarea unor servicii de educație de calitate destinate antepreșcolarilor, în special celor din categorii vulnerabile (inclusiv din zone rurale, roma etc). |

1. ## Activităţile proiectului sunt unele dintre activitățile 1-6 (secţiunea **1.3. Tipuri de activități sprijinite)** și care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte

   [↑](#footnote-ref-1)
2. Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/ beneficiarul. trebuie să se asigure că participanţii la operaţiuni nu au reprezentat grup ţintă pentru măsuri similare, cofinanţate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanţare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare [↑](#footnote-ref-2)